

# Protocol OC-vergaderingen

## Agendapunten – Structuur Agenda - Verslag nr ouders

### Gebruik

Bij het doorsturen van de agendapunten voor de volgende OC-vergadering gebruikt de voorzitter de bestaande Vergader-template zodat vergaderingen altijd min of meer dezelfde structuur behouden.

Deze agenda punten worden minimum 5 schooldagen voor aanvang verstuurd.

Het verslag wordt na elke vergadering binnen 10 werkdagen naar de ouders per mail verzonden. Ouders die wensen kunnen een hard kopij aanvragen via het secretariaat van de school.

### Waarom

Om de OC-vergaderingen ordentelijk te laten verlopen en deze binnen de voorziene tijdspanne van 2 uur te houden, wordt onderstaand protocol voorgesteld.

### Timing

De voorzitter stelt de agenda op en verstuurt deze naar de OC-leden en de Directieleden van de school.

Er dient voldoende tijd te zijn tussen het doorsturen van de agenda en de vergadering zelf zodat iedereen tijdig agendapunten kan toevoegen of opmerkingen kan laten agenderen om te bespreken tijdens de varia.

De Directie heeft zo de tijd om zich voor te kunnen bereiden.

Om geen belangrijke zaken over het hoofd te zien wordt er een vaste vergader template gebruikt die we dan punt per punt overlopen.

### Agendapunten

Een agendapunt dient de belangen van meerdere kinderen aan te belangen of de werking van de school ten goede te komen.

Voor een individueel punt of probleem dat één leerling betreft wordt aangeraden om dit te bespreken tussen de ouder en leerkracht in kwestie.

Indien er nadien geen uitkomst is wordt er aangeraden al dan niet de Directie hierbij te betrekken.

## Protocol

### Inhoud

1. Iedereen kan een voorstel van agendapunt aanbrengen voor een OC-vergadering door dit naar de voorzitter te sturen.
2. Dit agendapunt dient verband te houden met een groep van kinderen of met alle kinderen binnen de school. Individuele problemen die een enkel kind aanbelangen worden eerst met de betrokken leerkracht of de directie besproken.
3. De voorzitter stelt de agenda op en verstuurt deze per mail ten laatste 5 schooldagen voor aanvang van de vergadering naar de OC-leden en de Directie.
4. Ieder OC-lid en Directielid kan vragen extra punten toe te voegen. Deze worden dan aangebracht bij de varia.
5. Tot maximaal 3 schooldagen voor de vergadering kunnen er agendapunten toegevoegd worden. Nadien kunnen deze bijkomende voorstellen tot agendapunt enkel behandeld worden tijdens de rondvraag.
6. Alle agendapunten worden opgenomen in het verslag dat nadien naar de ouders wordt verstuurd. Tenzij er wordt beslist een bepaald punt niet op te nemen in het verslag. Dit kan bij gewone meerderheid en zonder dat er 2/3<sup>e</sup> van het totaal aantal OC-leden aanwezig dient te zijn.
7. De punten die tijdens de rondvraag worden besproken komen niet in het OC-verslag.
8. Op het einde van de vergadering kan iedere aanwezige voorstellen de besproken punten tijdens de rondvraag op te nemen als agendapunt voor een volgende OC-vergadering. De voorzitter sluit de vergadering af met opsomming van die punten die bij gewone consensus worden overgedragen.

### Structuur

9. De OC-agenda zal voldoen aan volgende structuur:
  - 1- **Vaste Punten** = kerntaken OC
    - ⇒ Schoolfotograaf - Zomer/Herfstfeest - Wafelslag - Paasontbijt - Start & Eindejaar recepties - Infrastructuur - KiVoWe (sociaal engagement) - OCAvonturenspeel
  - 2- **Variabele punten** = andere OC-taken
    - ⇒ PR initiatieven - VCOV info avonden - Nieuwsbrief
  - 3- **Varia** punten
    - ⇒ Agendapunten aangebracht door de OC- of Directieleden
  - 4- **Rondvraag**
    - ⇒ Opmerkingen / Aanvullingen aangebracht door de OC- of Directie leden bij de algemene rondvraag op het einde van de vergadering

### Verslag

- 10- Het verslag wordt na de vergadering door de verslaggever of voorzitter opgemaakt. Ten laatste 5 schooldagen na de vergadering.
- 11- Dit verslag wordt ter inzage en aanvulling naar de Directie verstuurd
  - ⇒ Ten laatste 2 schooldagen na ontvangst eerste verslag
- 12- Dit verslag wordt nadien naar alle ouders verstuurd via de school conform ons protocol e-mail gebruik gezien het OC over geen e-mails beschikt.
  - ⇒ Ten laatste 3 schooldagen na de aanpassingen in het verslag